

## 医学研究倫理審査のお申し込みをいただく際は、 下記内容を参照のうえ、ご利用ください。

### ①審査形態の確認

手順書(別紙資料)で審査形態を確認ください。

---

### ②必要書類の確認と、書類のアップロード

①の手順書に沿った必要書類をご用意いただいたうえで、当法人の医学研究倫理審査のお申し込みフォームにアクセスください。その際、ご用意いただいた書類は「ファイル転送サービス」にアップロードのうえお申し込みください。

#### 【ファイル転送サービスについて】

ご参考までに「Firestorage: <http://firestorage.jp/>」をご紹介いたします。なお「Firestorage」をご利用の場合は「**保存期間7日間**」を選択ください。その他のサービスを利用の場合も「**最長**」の保存期間を選択ください。

---

### ③完了メールの確認

申請が完了しましたら、当法人より「完了メール」が届きます。当該メールが届かない場合は、ご申請が完了していない可能性がありますので、事務局(042-322-7468)までお問合せください。

---

### ④お振込のご案内

申請内容を事務局にて確認し、不備がなければ、ご登録いただきましたメールアドレスに「受領メール」を送信いたします。当該メールには、審査費用のお振込み先が記載されておりますので、速やかにご入金ください。なお、お振込の際には、「お名前」と、ご案内メールに記載した「審査番号」を入力ください。

---

### ⑤ご入金後の対応について

迅速審査であれば、速やかに審査に着手します。但し審査はお振込みの完了を以て、着手させていただきますので、この点もご承知ください。また本格審査の場合は、委員会にご出席いただき、研究内容のご説明などを行っていただきますので、委員会の開催要領等をご案内させていただきます。

---

### ⑥審査終了のご案内

メールアドレスに「審査結果報告書」をお送りさせていただきます。